



O CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE JUAZEIRO DO NORTE – CPSMJN CONVOCA OS CANDIDATOS APROVADOS EM PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2024, PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO E LOTAÇÃO, CONFORME EDITAL CPSMJN Nº 01/2024 (AUXILIAR ADMINISTRATIVO - COD 05, primeiro e segundo colocados, FONOAUDIÓLOGO - COD C01, FISIOTERAPEUTA - COD 09 ,primeiro colocado).

O **CPSMJN CONVOCA** de acordo com a necessidade e conveniência do órgão os candidatos aprovados na Seleção Pública Simplificada nº 01/2024, para a contratação por tempo determinado, a comparecer no prazo de 5 (cinco) dias úteis, na sede da Policlínica Regional João Pereira dos Santos, setor de Recursos Humanos, situada na Avenida Leão Sampaio s/n, Parque Bulandeira, na Cidade de Barbalha/CE, nos dias 01, 02, 05, 06 e 07 de agosto de 2024, no horário das 7:30h às 11:30h e das 13h:30 às 17h de segunda a sexta-feira.

O Candidato aprovado no presente Processo Seletivo será convocado à medida que haja carência do cargo por parte do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte - CPSMJN, obedecendo à ordem de classificação, de acordo com suas necessidades de excepcional interesse público, sujeitando-se às normas do Consórcio.

Esta convocação está regulamentada pelo edital de abertura nº 01/2024. O convocado que não aceitar a vaga disponível, ofertada por ocasião da sua convocação, deverá assinar um termo de desistência, fornecido pelo Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Juazeiro do Norte – CPSMJN (anexo).

Na ocasião deverá apresentar a documentação exigida, conforme o edital de convocação em (anexo).

Barbalha/CE, 31 de julho de 2024.

Francisco Samuel Da Silva

Dir. ADM. Financeiro

Presidente da Comissão Especial do Processo Seletivo - 01/2024



PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2024

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 002

O CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DE MICRORREGIÃO DE JUAZEIRO DO NORTE - CPSMJN, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com as disposições estatutárias, CONVOCA nos termos do Edital do processo seletivo simplificado nº 01/2024 - Regulador do Certame, os candidatos aprovados para os cargos (**AUXILIAR ADMINISTRATIVO - COD 05, primeiro e segundo colocados, FONOAUDIÓLOGO - COD C01, FISIOTERAPEUTA - COD 09 ,primeiro colocado**), para comparecer na sede do CPSMJN, portando os originais e cópias dos documentos abaixo relacionado para formalização do contrato por tempo determinado e lotação, conforme estabelecido a seguir:

I – DOCUMENTAÇÃO:

- a) Carteira de Trabalho e Previdência Social (original);
- b) Carteira de Identidade;
- c) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- d) Comprovante de inscrição no PIS ou PASEP e ou cartão do cidadão;
- e) Título de Eleitor;
- f) Último comprovante de votação, justificativa eleitoral ou certidão de quitação;
- g) Carteira de Reservista ou Certificado de Alistamento Militar, dispensado se do sexo feminino;
- h) Certidão de Casamento;
- i) Certidão de Nascimento de filhos menores de 14 anos;
- j) Certidão negativa de antecedentes criminais, expedida pela Secretaria de Segurança Pública Estadual.
- k) Certidão negativa de Antecedentes Criminais, expedida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- l) Certidões Negativas de Débitos (CND) ou Certidões Positivas com Efeito de Negativas (CPD-EN), junto a Fazenda Pública Municipal, Estadual e Federal, com emissão não superior a 30 (trinta) dias. No caso de certidão municipal do domicílio do candidato;
- m) Comprovante de endereço atual dos últimos dois meses (conta de água, luz ou telefone);
- n) Uma foto 3x4 recente, idêntica e de frente (fundo branco);
- o) Documentos comprobatórios de atendimento à qualificação exigida para ingresso no emprego;
- p) Comprovação da situação vacinal, compreendendo as seguintes vacinas: Hepatite B, Tétano, Influenza/Gripe e Tríplice Viral, tudo de acordo com a Norma Regulamentadora 32 – NR-32 e a Portaria nº. 597 do Ministério da Saúde.
- q) Declaração de Inexistência de Vínculo – Acumulação de Cargos, devidamente preenchida, assinada e com reconhecimento de firma em cartório;
- r) ASO - Exame de Saúde Ocupacional (entrar em contato com o CPSMJN/RH para agendamento do ASO);
- s) Conta bancária Banco do Brasil;



II - O candidato convocado deverá apresentar-se para a entrega de documentos e lotação nas datas estabelecidas, não podendo se ausentar até o término do seu atendimento, sob pena de abdicarem de sua ordem de chamada para lotação preliminar.

III - Somente será formalizado contrato por tempo determinado e lotação provisória dos candidatos aprovados que apresentarem a documentação completa prevista neste Edital de Convocação e no Edital CPSMJN nº 01/2024 de abertura do certame.

IV - A lotação provisória será realizada mediante chamada por ordem de classificação. Iniciada a chamada por ordem de classificação, o candidato convocado que não estiver presente quando do chamamento de seu nome, deverá ser atendido após o último convocado em atendimento.

V – O CPSMJN poderá a qualquer tempo, durante o período de contratação, realizar alteração (transferência) no local de lotação conforme a conveniência e oportunidade deste Consórcio.

VI - A recusa do candidato à contratação ou a sua ausência ao local, na data e horários acima determinados, implicará na sumária perda do direito à contratação, possibilitando o CPSMJN realizar a convocação dos aprovados observando-se a ordem de classificação.

Emprego Público	CANDIDATO
FISIOTERAPÊUTA	DANILO ALVAR ARAUJO COELHO

Emprego Público	CANDIDATO
FONOAUDIOLOGA	KARLA MARIA DE SOUSA BARBOSA

Emprego Público	CANDIDATO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SELMA NATALY MACEDO COELHO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	IOLANDA ROSA COELHO DE SOUSA

Barbalha/CE, 31 de julho de 2024.

Francisco Samuel Da Silva

Dir. ADM. Financeiro

Presidente da Comissão Especial do Processo Seletivo - 01/2024